



OPTIMALISASI PENGELOLAAN DATA KOLEKSI MELALUI PENATAAN ULANG DATABASE PADA SISTEM SLiMS

OPTIMIZING COLLECTION DATA MANAGEMENT THROUGH DATABASE RESTRUCTURING IN THE SLiMS SYSTEM

Ainun Amaliah Putri^{1*}, Qurniah Bintang², Andi Husnul Fatimah³, Nurfadhlila⁴, Sohrah⁵, Fitrah Pertiwi⁶, Anira Citra⁷, Adjie Yunus Eka Putra⁸, Hildawati Almah⁹, Touku Umar¹⁰, Saenal Abidin¹¹

^{1,2,3,...,11} Universitas Islam Negeri Alauddin Makassar, Kabupaten Gowa, Indonesia

*email : ainunp43@gmail.com, akuniah362@gmail.com, ahusnulf@gmail.com, dilanrfdlh131@gmail.com, sohrahbungsu@gmail.com, fitrahpertwi255@gmail.com, aniracitra9@gmail.com, Bucitadjie@gmail.com, hildawatimalmah715@gmail.com, oemartouk11@gmail.com, saenal.abidin@uin-alauddin.ac.id

Abstrak: Perpustakaan MACCA SMA Negeri 17 Makassar menghadapi tantangan pengelolaan ribuan item koleksi akibat database *SLiMS* yang tidak terorganisir, berisi duplikasi dan kesalahan input dari aktivitas PKL sebelumnya. Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) yang dilaksanakan oleh mahasiswa Universitas Islam Negeri Alauddin Makassar selama 1 Agustus – 11 September 2025 bertujuan mengoptimalkan pengelolaan data koleksi melalui penataan ulang database *SLiMS*. Metode yang digunakan meliputi observasi langsung terhadap sistem *SLiMS*, wawancara dengan pustakawan, serta analisis data menggunakan phpMyAdmin untuk mengukur performa sebelum dan sesudah penataan ulang. Hasil menunjukkan perbaikan signifikan dalam struktur database, penghapusan duplikasi, peningkatan akurasi pencarian koleksi, serta efisiensi layanan peminjaman dan pengembalian. Penataan ulang ini mendukung sistem layanan terbuka (*open access*) dan meningkatkan aksesibilitas informasi bagi siswa dan guru. Kegiatan ini memperkaya pemahaman mahasiswa tentang penerapan teknologi informasi dalam pengelolaan perpustakaan sekolah.

Kata Kunci: *SLiMS*; Penataan Ulang Database; Pengelolaan Koleksi; Perpustakaan Sekolah

Abstract: The MACCA Library of SMA Negeri 17 Makassar faces challenges in managing thousands of collection items due to an unorganized *SLiMS* database containing duplicates and input errors from previous PKL activities. The Community Service Internship (PKL) conducted by 8 students from universitas Islam Negeri Alauddin Makassar from 1 August to 11 September 2025 aimed to optimize collection data management through *SLiMS* database restructuring. Methods included direct observation of the *SLiMS* system, interviews with librarians and data analysis using phpMyAdmin to measure performance before and after restructuring. Results revealed significant improvements in database structure, elimination of duplicates, enhanced search accuracy and increased efficiency in lending and return services. This restructuring supports an open access system and improves information accessibility for students and teachers. The activity enriched students' understanding of information technology application in school library management.

Keywords: *SLiMS*; Database Restructuring; Library Management; Collection Data; School Library

Article History:

Received	Revised	Published
18 September 2025	10 November 2025	15 November 2025

Pendahuluan

Sistem SLiMS (Senayan Library Management System) merupakan aplikasi otomasi perpustakaan berbasis web yang dikembangkan oleh Perpustakaan Kementerian Pendidikan Nasional. (Kesuma, 2021 dalam (Yusuf et al., 2022). Senayan Library Management System (SLiMS). SLiMS sendiri pertama kali dibangun dan digunakan di Perpustakaan Kemendikbudristek. SLiMS lebih banyak dikembangkan oleh komunitas SLiMS dengan digawangi oleh tim (*Senayan Developers Community*). Menurut (Hamurdani et al., 2024) pada era digital saat ini, pengelolaan data koleksi perpustakaan bukan lagi sekadar tugas administratif, melainkan fondasi untuk mendukung kegiatan belajar-mengajar yang efisien. Perpustakaan MACCA SMA Negeri 17 Makassar, sebagai salah satu institusi pendidikan menengah di Kota Makassar, menghadapi tantangan dalam mengelola ribuan item koleksi seperti buku, jurnal, dan sumber daya digital, yang sering kali terhambat oleh database yang tidak terorganisir.

Perpustakaan sekolah adalah perpustakaan yang terdapat pada lingkungan sekolah dan sebagai sarana pendidikan untuk menunjang pencapaian tujuan pendidikan prasekolah, pendidikan dasar dan pendidikan menengah. (Soetminah, 1992 dalam (Ibrahim, 2018). Perpustakaan sekolah juga terdiri dari banyak jenis, salah satunya adalah Perpustakaan Sekolah Menengah Atas (SMA). Perpustakaan SMA merupakan sebuah perpustakaan yang berada di lingkungan SMA (Luqiana & Nelisa, 2022) dan sebagai tempat mencari ilmu pengetahuan bagi para pemustaka sekolah yang berkaitan. Setiap perpustakaan harus bisa menyediakan koleksi yang sesuai dengan kebutuhan pemustakanya. Perpustakaan sekolah bisa menjadi bermanfaat sebagai sumber ilmu pengetahuan dan sumber mencari informasi untuk belajar, ketika pihak perpustakaan menyediakan koleksi perpustakaan, sarana prasarana, serta layanan perpustakaan yang sesuai dengan pedoman atau standar perpustakaan (Luqiana & Nelisa, 2022).

SMA Negeri 17 Makassar sebagai salah satu institusi pendidikan yang terkemuka di kota Makassar, memiliki perpustakaan yang berfungsi untuk mendukung kegiatan belajar siswa. Perpustakaan ini menyediakan berbagai koleksi buku, majalah, dan sumber informasi lainnya yang dapat diakses oleh seluruh siswa dan guru. Dengan adanya perpustakaan yang baik, diharapkan siswa dapat lebih mudah dalam mencari informasi dan meningkatkan minat baca mereka. Penggunaan teknologi informasi dalam perpustakaan bertujuan untuk mempermudah akses, meningkatkan efisiensi pekerjaan, serta meningkatkan kualitas pelayanan kepada pengguna (Andrianto et al., 2025)

Mahasiswa PKL yang bertugas di Perpustakaan MACCA SMA Negeri 17 Makassar menyadari bahwa dalam sistem pengelolaan koleksi di perpustakaan ini tak lain tak bukan yaitu SLiMS. Terdapat kesalahan atau tumpang tindih dalam penginputan koleksinya. Ini disebabkan sebelumnya sudah ada beberapa mahasiswa pkl yang pernah melakukan kegiatan praktik di perpustakaan MACCA SMAN 17 Makassar ini.

Oleh karena itu, artikel ini bertujuan untuk membahas dan menyajikan analisis praktis berdasarkan implementasi di perpustakaan MACCA SMAN 17 Makassar. Dengan adanya pembahasan mengenai Optimalisasi Pengelolaan Data Koleksi Melalui Penataan Ulang Database Pada Sistem SLiMS yang dibalut dalam bentuk artikel ini, penulis berharap sistem

SLiMS bisa tertata dengan baik dan terstruktur agar memudahkan para pengguna dan pustakawan untuk melakukan pencarian dan juga pendataan.

Metode

Ada beberapa metode utama yang digunakan dalam kegiatan praktik kerja lapangan ini. Yaitu, pertama, observasi langsung terhadap sistem SLiMS dan database. Kedua, wawancara langsung dengan beberapa pustakawan utama untuk mengidentifikasi masalah. Dan yang terakhir yaitu melakukan analisis data menggunakan tools phpMyAdmin untuk mengukur performa sebelum dan sesudah penataan ulang.

Kegiatan praktikum atau Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini dilakukan mahasiswa selama hampir 1 bulan atau setidaknya 24 hari kerja dengan kisaran waktu mulai tanggal 1 Agustus hingga 11 September 2025. Dan berlokasi di Perpustakaan MACCA SMA Negeri 17 Makassar terletak di Jalan Sunu no 11 Kota Makassar. Kegiatan praktik kerja lapangan ini dilakukan oleh beberapa mahasiswa dan mahasiswi yang terdiri dari 1 orang ketua dan juga 7 orang anggota.

Hasil dan Pembahasan

Dengan melakukan Praktik Kerja Lapangan mahasiswa mendapatkan berbagai pengalaman yang menarik dalam proses praktik langsung di perpustakaan ini. Selama pelaksanaan PKL, mahasiswa berkesempatan untuk terlibat langsung dalam berbagai kegiatan di perpustakaan, seperti membantu pengorganisasian koleksi buku yang tidak terpakai atau tidak layak (penyiangan), penginputan data buku di SLiMS, melayani peminjaman dan pengembalian buku, serta memberikan informasi kepada pengunjung, juga kegiatan lainnya seperti pemasangan label pada punggung buku, dan pembuatan kartu katalog peminjaman dan juga pengembalian buku.

Adapun makna dari nama perpustakaan “MACCA” SMA Negeri 17 Makassar Perpustakaan SMA Negeri 17 Makassar diberi nama Perpustakaan “MACCA” SMA Negeri 17 makassar. Dalam Bahasa bugis, macca berarti pintar. Selain itu, MACCA merupakan singkatan dari *Marvelous, Alive, Comfortable, Caring, Adorable*. Perpustakaan Macca SMA Negeri 17 Makassar menerapkan sistem layanan terbuka (open acces) dengan artian semua pengunjung bebas masuk dan mengakses langsung di lokasi perpustakaan.



Gambar 1. Penyiangan Buku Tidak Layak Pakai.



Gambar 2. Penginputan Data Buku di SLiMS



Gambar 3. Klasifikasi Buku



Gambar 4. Klasifikasi dan Penentuan Subjek



Gambar 5. Peminjaman dan Pengembalian Buku



Gambar 6. Pelabelan dan Penomoran Pada Punggung Buku



Gambar 7. Shelving Buku



Gambar 8. Pembuatan Kantong Buku

Kesimpulan

Praktik Kerja Lapangan di Pepustakaan MACCA SMAN 17 Makassar memberikan banyak pengalaman penting yang berdampak panjang bagi mahasiswa. Kegiatan ini memberikan dampak yang nyata dalam proses implementasinya. Dengan pengetahuan teori yang diberikan saat di bangku perkuliahan selama beberapa semester terakhir pada akhirnya dapat diterapkan dalam Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini. Dari segi pembelajaran pribadi, PKL ini memperkaya pemahaman penulis tentang penerapan teknologi informasi di dunia pendidikan, serta mengembangkan keterampilan problem-solving dan kerja tim.

Ucapan Terima Kasih

Tidak lupa ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada Allah SWT atas segala rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulisan laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini bisa terselesaikan dengan baik. Terima kasih juga kami sampaikan kepada para Bapak/Ibu Guru Pembimbing PKL Perpustakaan MACCA SMAN 17 Makassar atas bimbingan, arahan, dan dukungan moral yang diberikan selama proses kegiatan, serta kepada Kepala Sekolah dan Staf Perpustakaan MACCA SMAN 17 Makassar yang memberikan kesempatan dan fasilitas untuk melaksanakan PKL ini. Juga tak lupa kami haturkan terima kasih yang tulus kepada Pembimbing kami yaitu ibu Hildawati Almah S.Ag., S.S.,M.A., karena telah memberikan arahan selama Kegiatan Praktik Kerja Lapangan ini berlangsung. Kami mahasiswa berharap laporan ini bermanfaat bagi pengembangan perpustakaan sekolah dan dunia pendidikan

secara umum.

Referensi

- Andrianto, H., Kurniawan, E., & Syaikhuddin, M. M. (2025). OPTIMALISASI PELAYANAN DAN EFISIENSI PERPUSTAKAAN MELALUI PENERAPAN SLIMS 9.6.1 BULIAN. *Jurnal Sistem Informasi Bisnis (JUNSIBI)*, 6(1), 122–134.
- Hamurdani, Lathifah, Z. K., & Maryani, N. (2024). IMPLEMENTASI MANAJEMEN SISTEM OTOMASI PERPUSTAKAAN BERBASIS SLIMS DALAM OPTIMALISASI PELAYANAN DAN PENGELOLAAN SUMBER DAYA DI MAN 4 BOGOR. *Jurnal Sosial Humaniora*, 2(5), 552–566.
- Ibrahim, A. (2018). *Pengantar ilmuperpustakaan dan kearsipan*.
- Luqiana, A., & Nelisa, M. (2022). Implementasi Peraturan Kepala Perpustakaan Nasional RI No. 12 Tahun 2017 tentang Standar Nasional Perpustakaan Sekolah Menengah Atas di Perpustakaan SMA Negeri 10 Sijunjung. *JIPIS (Jurnal Ilmu Perpustakaan Dan Informasi Islam)*, 1(2), 18–28.
- Yusuf, A. M., Rukmana, E. N., & Rohman, A. S. (2022). PENGOLAHAN BAHAN PUSTAKA MENGGUNAKAN APLIKASI SLIMS DI PERPUSTAKAAN SEKRETARIAT KARANG TARUNA DESA JATIMUKTI KECAMATAN JATINANGOR Adam Maulana Yusuf, Evi Nursanti Rukmana, Asep Saeful Rohman. *Jurnal Perpustakaan Dan Informasi*, 16, 142–162.